

Số: 106 /UBND-TCKH
V/v các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm
trong công tác quản lý tài sản
công năm 2024.

Thanh Oai, ngày 12 tháng 01 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các trường Mầm non, Tiểu học và THCS trên địa bàn huyện.

Trên cơ sở Công văn số 4419/UBND-KTTH ngày 28/12/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 và những nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024.

Để có cơ sở triển khai toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Thành phố, Huyện năm 2024 và giai đoạn tiếp theo. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai thực hiện một số nội dung trọng tâm như sau:

1. Về công tác tuyên truyền

Quán triệt đầy đủ các quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp liên quan đến quản lý, khai thác nguồn lực tài sản công được chỉ ra trong Văn kiện Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 15/01/2019 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả quản lý, khai thác, sử dụng và phát huy các nguồn lực của nền kinh tế, Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII) về những điều đảng viên không được làm, Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW ngày 29/11/2021 của Ủy ban Kiểm tra trung ương hướng dẫn thực hiện những điều đảng viên không được làm;

Phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật quản lý, sử dụng tài sản công do Trung ương và Thành phố đã ban hành; quy định của pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công và pháp luật về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong phạm vi ngành, lĩnh vực địa bàn quản lý của mình.

2. Triển khai Đề án tổng kiểm kê tài sản công:

Sau khi Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, trên cơ sở hướng dẫn của Bộ Tài chính và chỉ đạo của UBND Thành phố, các cơ quan, tổ chức, đơn vị tập trung triển khai một số nhiệm vụ như: Thành lập

Ban chỉ đạo kiểm kê; Xây dựng, ban hành kế hoạch chi tiết kiểm kê; Tập huấn, hướng dẫn, đốc đốc, kiểm tra các đối tượng thực hiện kiểm kê; Tổ chức thực hiện kiểm kê; Tổng hợp kết quả kiểm kê; Báo cáo, công bố kết quả kiểm kê.

3. Quản lý, sử dụng xe ô tô

Trên cơ sở tiêu chuẩn, định mức xe ô tô phục vụ công tác chung, xe ô tô chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý được UBND Thành phố ban hành. Phòng Tài chính- Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND, Văn phòng Huyện ủy, các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện lãnh đạo, chỉ đạo việc mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng xe ô tô theo đúng tiêu chuẩn, định mức, khả năng ngân sách nhà nước và nguồn kinh phí được phép sử dụng, có lộ trình thích hợp, bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí; xử lý, thanh lý xe ô tô dôi dư và các nhiệm vụ khác theo quy định tại Nghị định số 72/2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô.

4. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu tài sản công

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện nhập, chuẩn hoá dữ liệu trong Phần mềm Quản lý tài sản công theo quy định tại Thông tư số 48/2023 TT-BTC ngày 12/7/2023 của Bộ Tài chính, đảm bảo và chịu trách nhiệm về tính logic, thống nhất, đầy đủ, kịp thời, bảo mật của dữ liệu tài sản công trong Phần mềm. Sau khi cập nhật dữ liệu tài sản công của các cơ quan, đơn vị vào phần mềm quản lý tài sản, các cơ quan, đơn vị phải thường xuyên kết nối, đồng bộ tự động với Cơ sở dữ liệu tài sản công lĩnh vực hành chính sự nghiệp thành phố Hà Nội nhằm đảm bảo Cơ sở dữ liệu tài sản công lĩnh vực hành chính sự nghiệp thành phố Hà Nội luôn luôn đầy đủ, chính xác.

5. Sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm và đầy đủ các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017 NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và các văn bản pháp luật có liên quan về việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết, gồm: Lập, thẩm định, phê duyệt Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết; Tổ chức thực hiện theo Đề án đã được phê duyệt; Xác định giá trị tài sản để đưa vào liên doanh, liên kết, xác định giá cho thuê tài sản công.

6. Công tác sắp xếp, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ)

6.1. Thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, bố trí sử dụng, xử lý tài sản dôi dư theo đúng quy định của pháp luật.

6.2. Đẩy nhanh việc báo cáo kê khai, lập phương án xử lý đối với nhà, đất phải sắp xếp lại (trường hợp thay đổi phương án hoặc đề nghị phê duyệt mới) thuộc phạm vi quản lý để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

6.3. Tổ chức thực hiện xử lý theo đúng phương án được cấp có thẩm quyền

phê duyệt và quy định của pháp luật, trong đó lưu ý một số nội dung: Xử lý dứt điểm tình trạng sử dụng chưa đúng quy định (*cho thuê, cho mượn, bố trí nhà ở, đất ở, sử dụng sai mục đích...*); Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về đấu giá khi bán, chuyên nhượng tài sản công, quy định của pháp luật về đất đai, pháp luật về thẩm định giá và pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công khi xác định giá khởi điểm để bán đấu giá, xác định giá khởi điểm khi thực hiện phương án bán tài sản trên đất, chuyên nhượng quyền sử dụng đất và xác định tiền sử dụng đất, tiền thuê đất khi chuyên mục đích sử dụng đất.

6.4. Tiếp tục cập nhật, chuẩn hóa, báo cáo số liệu tình hình sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 1299/UBND-KTTH ngày 04/5/2023.

Về việc rà soát, cung cấp số liệu báo cáo hạ tầng, nhập số liệu trên phần mềm cơ sở dữ liệu tài sản công: yêu cầu Phòng Quản lý đô thị, UBND các xã, thị trấn thực hiện đầy đủ, kịp thời, đảm bảo thời gian (*trước ngày 31/12/2023*) các nhiệm vụ được UBND huyện giao tại văn bản số 2237/UBND-TCKH ngày 18/10/2023 về các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu trong công tác quản lý tài sản công, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu tài sản công tại các cơ quan, tổ chức đơn vị trên địa bàn huyện.

6.5. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý trụ sở, tài sản công của các cơ quan, tổ chức tại các đơn vị hành chính cấp xã đúng thời hạn, đảm bảo công khai, minh bạch, tránh thất thoát, lãng phí theo đúng chỉ đạo tại Công điện số 771/CĐ-TT2 ngày 29/8/2023 của Thủ tướng Chính phủ, Công văn số 9899/BTC-QLCS ngày 15/9/2023, Công điện số 02/CĐ-BTC ngày 18/12/2023 của Bộ Tài chính và chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 3276/UBND-KTTH ngày 06/10/2023.

Về việc thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất, tài sản công của các cơ quan, đơn vị thuộc các đơn vị hành chính cấp xã thực hiện sắp xếp: UBND huyện đã ban hành văn bản hướng dẫn số 2197/UBND-TCKH ngày 12/10/2023, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể, đơn vị thuộc Huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị xã tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác thực hiện xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý trụ sở, tài sản công của các cơ quan, tổ chức, đơn vị tại đơn vị mình đúng thời hạn, đảm bảo công khai, minh bạch, tránh thất thoát, lãng phí.

7. Theo dõi, hạch toán, tính hao mòn tài sản và xác định giá trị quyền sử dụng đất

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện việc theo dõi, hạch toán tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ Tài chính. Trong đó, lưu ý việc thực hiện chế độ tính hao mòn, khấu hao tài sản tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện theo Thông tư số 23/2023 TT-BTC ngày 25/4/2023 từ năm tài chính 2023, xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của các cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Chương XI Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

8. Về kiểm tra, thanh tra trong quản lý, sử dụng tài sản công

Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường tuyên truyền, giáo dục, nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công; kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy của cơ quan quản lý tài sản công các cấp để bảo đảm thực hiện tốt công tác, ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công.

9. Công tác quản lý cơ sở nhà đất được tạm giao quản lý, bảo vệ đối với các xã, thị trấn

9.1. Đối với UBND các xã, thị trấn

Nghiêm túc triển khai kịp thời, đầy đủ các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 6340/TB-UBND ngày 17/10/2023 của UBND huyện về việc tạm giao quản lý, sử dụng tài sản công là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp đang trong quá trình xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ trên địa bàn huyện Thanh Oai.

Tiếp tục rà soát, cập nhật thường xuyên các cơ sở nhà, đất thuộc diện phải sắp xếp, xử lý lại trên địa bàn xã, thị trấn được giao quản lý. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn hoàn toàn chịu trách nhiệm trước UBND Huyện, trước pháp luật khi để xảy ra tình trạng lấn chiếm, sử dụng đất, tài sản công trái phép, gây lãng phí, thất thoát tài sản hoặc sử dụng không đúng mục đích được giao.

9.2. Đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, các trường Trung học cơ sở, Tiểu học, Mầm non

Thực hiện các thủ tục bàn giao cho UBND các xã, thị trấn các cơ sở nhà đất được UBND Huyện tạm giao cho xã, thị trấn quản lý, bảo vệ trong thời gian hoàn thiện phương án sắp xếp trình UBND Thành phố phê duyệt phương án sắp xếp, xử lý lại. Cung cấp đầy đủ các hồ sơ pháp lý liên quan đến việc xác định nguồn gốc, việc giao quản lý, sử dụng các cơ sở nhà đất là công trình sự nghiệp.

UBND huyện Thanh Oai yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tập trung triển khai thực hiện, đảm bảo các nội dung, thời gian hoàn thành đã đưa ra; kịp thời báo cáo những khó khăn vướng mắc và đề xuất giải pháp tháo gỡ gửi UBND huyện (qua Phòng Tài chính- Kế hoạch) tổng hợp, báo cáo UBND thành phố xem xét, cho ý kiến chỉ đạo./. *ll*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCKH(3b). *th*



CHỦ TỊCH

Bùi Văn Sáng